**Aanvraagformulier**

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw gegevens** | |
| Aanhef |  |
| Voornaam en achternaam |  |
| Straat en huisnummer |  |
| Postcode en woonplaats |  |
| Telefoonnummer (mobiel) |  |
| E-mailadres |  |
| Uw functie in vereniging/stichting |  |
| **Gegevens vereniging / Stichting / Instelling** | |
| Naam |  |
| Straat en huisnummer |  |
| Postcode en woonplaats |  |
| Doelgroep |  |
| Website |  |
| KvK nummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Toelichting** | |
| Korte omschrijving van de investering / activiteiten *Zie opmerking hieronder\** |  |
| Wat is het bedrag van de aanvraag? | K*ostenoverzicht of offerte als bijlage meesturen* |
| Wat is de geplande uitvoeringsdatum? | Klik en kies een datum *Selecteer een datum* |
| Waarom past dit plaatselijk goede doel binnen de voorwaarden van het Hessenheemfonds Markelo? ([zie hier de reglementen](https://www.hessenheemfondsmarkelo.nl/wp-content/uploads/2018/03/Richtlijnen_Hessenheemfonds_10102010.pdf)) |  |
| Waarom vindt u dat juist uw vereniging / stichting / instelling een bijdrage verdient? |  |
| Laatst vastgestelde jaarrekening wordt als bijlage meegezonden | Ja.  Nee, omdat      . |

\**Bij “investering” voegt u een compleet overzicht van de investering als bijlage toe incl. een dekkingsplan. Een dekkingsplan is een overzicht van hoe u de totale investering denkt te gaan financieren. Maak hierbij een duidelijk onderscheid tussen eigen inkomsten van de organisatie enerzijds en inkomsten via giften, donaties en subsidies anderzijds. Bij “activiteit” voegt u een uitgebreide omschrijving (wat, wanneer, waar, en voor wie) en een volledig kostenoverzicht (baten en lasten) toe als bijlage bij deze aanvraag..*

Het aanvraagformulier, voorzien van de noodzakelijke bijlagen, kunt u mailen naar [secretaris@hessenheemfondsmarkelo.nl](mailto:secretaris@hessenheemfondsmarkelo.nl)